

Antragsteller, Anschrift, Telefon, E-Mail

| |
|--|
| |
|--|

Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin
Amt für Weiterbildung und Kultur
Fachbereich Kultur
Schloßstr.55/Otto-Grüneberg-Weg
14059 Berlin

**Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung aus dem BESD II-Programms
Förderung von von bezirklichen Projekten im Stadtraum für Künstlerinnen und Künstler**

Der Antrag und die Unterlagen sind der Bewilligungsstelle in folgender Form einzureichen:

per Briefpost : 1 unterzeichnetes Original

und per Mail: alle Unterlagen in einem PDF zusammengefasst

1. Ich beantrage / Wir beantragen für das Haushaltsjahr 2022 die Gewährung einer Zuwendung bis zur Höhe von

| | |
|----------------|---|
| Betrag: | € |
| Projekttitel : | |

2. Zuwendungszweck (Kurzbeschreibung / Veranstaltungsort):

| |
|--|
| |
|--|

Eine ausführliche Beschreibung des Projektes wird beigefügt.

| | | |
|---|-----|-----|
| Projektdauer: Präsentationen (Premiere, Vernissage etc.): Ort der Präsentation: Förderzeitraum (Erklärung zu Nr. 9 beachten): Alle Ausgaben müssen in diesem Zeitraum liegen. | Von | bis |
| | | |
| | Von | bis |

3. Für die Beantragung und Abrechnung der Fördermittel verantwortlich ist der Antragsteller:

Der Antragsteller ist eine natürliche Person und haftet mit seinem Privatvermögen.

Der Antragsteller ist eine juristische Person.

Die Rechtsform des Antragstellers ist (siehe Hinweisblatt): Auswahl

| |
|---|
| Zur rechtsgeschäftlichen Vertretung für die Durchführung des Projektes ist berechtigt / wurde beauftragt (ev. Vollmacht beifügen) Funktion, Name, Anschrift, Telefon/Fax, E-Mail-Adresse : |
| |
| |

4. Ich/Wir
 bin/sind zum Vorsteuerabzug gem. § 15 des Umsatzsteuergesetzes berechtigt.
 bin/sind für die beantragte Maßnahme gem. § 15 des Umsatzsteuergesetzes zum Vorsteuerabzug berechtigt
 habe/n einen sonstigen Anspruch auf Erstattung von Umsatzsteuer
 bin/sind nicht vorsteuerabzugsberechtigt und habe/n keinen sonstigen Anspruch auf Erstattung der Umsatzsteuer

5. Ich/Wir
 habe/n habe/n keinen
 Anspruch auf Gewährung einer Investitionszulage.

6. Mit diesem Antrag werden eingereicht:
 Finanzierungsplan
 Bei juristischen Personen:
 Satzung, Gesellschaftervertrag, Statuten etc.
 Freistellungsbescheid des Finanzamtes bei Gemeinnützigkeit
 aktuelle Auszüge aus dem Vereinsregister
 Einverständnis zur Bekanntgabe der Förderung in der Zentralen Zuwendungsdatenbank

7. Für den gleichen Zweck wurden/werden bei folgenden öffentlichen und nichtöffentlichen Stellen Mittel beantragt:

| Stelle | Höhe der Mittel | Bewilligung liegt vor / beantragt |
|--------|-----------------|-----------------------------------|
| | | Auswahl |
| | | Auswahl |
| | | Auswahl |

8. Bankverbindung des Antragstellers:

| | | | |
|-----|--|------|--|
| an | | bei | |
| BIC | | IBAN | |

9. Erklärungen:

- Wir sind mit der Bekanntgabe der Förderung in der Zentralen Zuwendungsdatenbank einverstanden. (Vollständiger Name der juristischen Person, Art, Höhe und Zweck der Zuwendung)
 Unsere Nummer lautet: _____
 Ich/Wir erkläre/n, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen worden ist und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheids ohne vorherige Zustimmung der Bewilligungsbehörde nicht begonnen wird.
 Ich/Wir versicher(e)/n, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Ich/Wir bestätige/n die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben, ebenso die Angaben im Finanzierungs- bzw. Wirtschaftsplan.
 Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben und Erklärungen in diesem Antrag subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB sind.

 Ort, Datum

 Rechtsverbindliche Unterschriften der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Personen

 Bitte den Namen in Druckschrift wiederholen

Allgemeine Hinweise

- bitte keine wertvollen Materialien beifügen, da der Fachbereich Kultur im Verlustfall keine Haftung übernimmt
- im Finanzierungsplan sind – unabhängig von der beantragten Förderung – sämtliche Projektkosten sowie erwartete Eigen- und Drittmittel auszuweisen